**第一部分：评审原则及标准**

应答文件的评审分为两个部分，初步评审和详细评审。

1. **初步评审**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 资质评审 | 应答单位 | 应答单位 | … |
| 1 | 报价满足非招标公告限价要求 |  |  |  |
| 2 | 应答文件格式满足非招标公告要求 |  |  |  |
| 3 | 资格满足非招标公告要求 |  |  |  |
| 4 | 非黑灰名单及禁止交易名单供方 |  |  |  |
| 初步评审结果 | |  |  |  |

**注：初步评审不满足应答文件将不参与后续详细评审。**

**二、详细评审**

本项目采用综合评分法，综合得分（百分制）由技术评审得分和价格评审得分两部分构成，两部分权重分别为：技术：权重60%；价格：权重40%。

**技术、价格先按百分制进行评分，然后按照权重确定综合得分，最终推荐综合得分最高者为最终供方。当出现技术评分最高，报价最低的应答方时，直接将其视为综合得分最高者，推荐为最终供方；当出现综合得分一致的情况，最终推荐价格最低者为最终供方；当出现综合得分一致且价格一致的情况，最终推荐供方由甲方自行决定。**

**2.1技术评分规则**

根据供方提供的技术方案进行技术评审，评分原则详见技术评分表。

**2.2价格评分规则**

步骤一：评标基准价

评标基准价=应答单位报价算数平均值的90%。

报价＞应答单位报价算数平均值的150%，不参与评标基准价的计算。

步骤二：根据评标基准价进行打分

A＝（报价－评标基准价）÷评标基准价×100%（保留两位小数）

（1）A＝2%～-2%时，得满分100分；

（2）10%≥A≥2%时，得分为：100-(A-2%)/1%；

A＞10%时，得分为：100-8-2\*(A-10%)/1%（扣到0分为止）。

（3）A＜-2%时，得分为：100-0.5\*（-2%-A）/1%（扣到0分为止）。

**附件：技术评分表（\*请严格按照技术评分表顺序准备应答文件）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分项目 | | 分配分值 | 评分办法 | 应答单位 | 应答单位 | … |
| 一 | 应答文件格式及企业业绩 | 应答文件格式 | 5 | 严格按照本打分表顺序准备应答文件且需设置目录页。较好得4-5分，一般得2-3分，较差得0-1分。 |  |  |  |
| 《保障农民工工资支付的合同条款》响应 | 5 | 明确合同执行过程是否涉及农民工，如涉及农民工，承诺严格按照合同附件《保障农民工工资支付的合同条款》执行，响应上述要求得5分，其它0分。 |  |  |  |
| 近三年类似项目业绩 | 10 | 承担过50kW以上电加热器设计、制造的服务项目。  1）1-2项业绩，得0-4分。  2）3项以上业绩，得5-10分。  备注：需提供真实有效的证明材料（有自身优势、业绩亮点并提供同等证明材料）。 |  |  |  |
| 二 | 对技术规格书的认知程度 | 对项目实施背景、目标及实施难点的认知 | 15 | 1）对本项目服务范围及内容、工作要求、工作方式及质量控制、困难及思路有清晰、深刻的认知，具有完备有效的应对措施，视情况评10-15分；  2）对本项目服务范围及内容、工作要求、工作方式及质量控制、困难及思路有比较清晰、深刻的认知，具有比较有效的应对措施，视情况评5-9分；  3）对本项目服务范围及内容、工作要求、工作方式及质量控制、困难及思路认知一般，应对措施一般，视情况评0-4分。 |  |  |  |
| 三 | 技术方案 | 项目实施方案完整性、符合性 | 20 | 1)制定项目实施方案，符合项目实情，有完备的质量内控体系和文档清单10-20分；  2)制定项目实施方案，基本符合项目实情，有质量内控体系和文档清单1-9分。  3)未制定项目实施方案0分。 |  |  |  |
| 项目实施计划与进度 | 10 | 1)能够按照技术规格书服务时间要求，制定项目实施计划、工作人员培训计划，符合现场工作需要7-10分；  2)能够按照技术规格书服务时间要求，制定项目实施计划、工作人员培训计划，较为符合现场工作需要2-6分；  3)项目实施计划模糊，人员准备培训计划不够完整0-1分。 |  |  |  |
| 对本项目的合理性建议 | 10 | 1)基于行业实践及实施经验，对本项目的实施范围提出合理性建议1-10分；  2)未提出建议的评0分。 |  |  |  |
| 四 | 项目组织及人员资历 | 项目组织机构图及职责分工描述 | 5 | 1)有完善的项目组织机构图，项目组织机构职责分工描述明确2-5分；  2)未提供项目组织机构图,项目组织机构和职责分工不明确0-1分。 |  |  |  |
| 项目经理资质和经验 | 5 | 1)项目经理具有5年以上类似项目服务工作管理经验4-5分；  2)项目经理具有2-4年类似项目服务工作管理经验2-3分；  3)项目经理具有0-1年类似项目服务工作管理经验0-1分。 |  |  |  |
| 项目工作人员资质和经验 | 5 | 1)项目部成员具有类似项目工作经验丰富，人员数量、工作经验满足项目要求4-5分；  2)项目部成员有一定的类似项目工作经验，人员数量、工作经验基本满足项目要求0-3分。 |  |  |  |
| 五 | 安全质保 | 安全评价 | 5 | 1)需提供近三年安全业绩说明，并加盖公章。未发生安全生产事故，得5分；  2)发生1次一般安全事故，得2分；  3)发生1次以上一般安全事故，得0分；发生1次及以上较大安全生产事故，得0分。 |  |  |  |
| 质量保证 | 5 | 1)提供在有效期内且范围覆盖本项目的质量管理体系认证证书，得2分。  2)有完善的质量组织机构图，得1分。  3)职责分工描述明确，得1分。  4)具有质量计划或类似质量计划的工作计划，得1分。 |  |  |  |
| 合计 | | | 100 |  |  |  |  |

**评委签字： 评审日期：**

**第二部分：应答文件格式与要求**

## 应答文件要求

1. 应答文件分成技术卷和商务卷，技术卷和商务卷**均需法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位公章**。
2. 应答文件**须严格按照规定的应答文件格式编写**，并在应答文件上传截止时间内将全部应答文件（技术卷和商务卷）**签字盖章后扫描上传**至中核集团电子商务采购平台上（**本项目不接收纸质应答文件**）。
3. 应答文件技术卷需严格按照技术评分表的顺序编制，并**设置目录页**。
4. 当在线报价与上传的扫描版报价不一致时，**以扫描版报价为准**。

## 应答文件格式

**田湾核电站3、4号机组高浓度硼水箱电加热器研制服务项目**

**应 答 文 件**

**技术卷**

**报价单位： （盖单位章）**

**法定代表人或其委托代理人： （签字）**

**年 月 日**

**目 录**

**（请严格按照技术评分表的内容及顺序设置目录及页码，避免被扣分）**

## 

**田湾核电站3、4号机组高浓度硼水箱电加热器研制服务项目**

**应 答 文 件**

**商务卷**

**报价单位： （盖单位章）**

**法定代表人或其委托代理人： （签字）**

**年 月 日**

**目 录**

1、资格审查资料

2、法定代表人授权委托书

3、报价

1. **资格审查资料**
2. 营业执照复印件
3. 资质证书复印件
4. 合格供方资格证书复印件（如有）
5. 询价公告或技术规格书要求的其他资格证明材料。
6. **法定代表人授权委托书**

# 授权委托书

本人 （姓名）系 （单位名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、上传、撤回、修改 （项目名称）应答文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

报价单位： （盖单位章）

法定代表人： （签字）

身份证号码：

委托代理人： （签字）

身份证号码：

年 月 日

1. **报价**

3.1报价格式如下：（单位：人民币元）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 单位 | 数量 | 单价 | 合价 | 备注 |
| 一 | 电加热器 | 个 | 1 |  |  |  |
| 二 | 功率调节装置 | 个 | 1 |  |  |  |
| 三 | 设计制造费 | 人日 |  |  |  |  |
| 四 | 调试费 | 人日 |  |  |  |  |
| 五 | 税费 |  |  |  |  | 请明确税率和税种 |
|  | 合计 |  |  |  |  |  |
| （金额大写） | | | | |

注：

1. 报价请务必明确**税种、发票种类和税率**。
2. **本项目最高限价25万元**，请严格按照此格式报价，报价不得超出最高限价且不得出现计算错误。
3. 本项目拟签订固定总价合同，合同总价固定不变（发生变更除外），包括完成本合同全部服务工作所需的全部费用及合同包含的所有风险、责任等。

**报价单位：（盖章）**