**附件6 合同支付申请书**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **合同名称** |  | **合同编号** | **编号错误一定退回** |
| **合同金额** | 填写合同总金额 单价合同需在金额前加“暂估”二字 | **合同币种** |  |
| **申 请 人** | 填写公司全称（需与发票上公司名称一致） | | |
| **联 系 人** |  | **联系电话** |  |
| **开户银行** |  | **账 号** |  |
| **本次申请类别** | **预付款□ 进度款□ 质保金□ 其它：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | |
| **本次申请支付金额：** | **小写：** | **累计支付金额（含本次）** | 本合同下已支付金额加本次支付金额之和 |
| **大写：** |
| **本次申请依据及说明：**  根据合同 条款（支付条款），XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX;   现已完成XXX部分工作，特此申请支付¥XXXX.XX | | | |
| **本次申请证明和支持文件清单：**  附录1：XXXX合同条款（必须是合同条款中的支付条款复印件，名称必须与合同一致）；  附录2：【如有】XXXX合同第X次验收 ；  附录3：【如有】XXX合同第X次验收工作量签证 | | | |
| **申请人：（盖章）**  （此处需盖公司公章/合同专用章等具备法律效力的章）  灰色文字为解释说明请在填写后删除  **签字： 日期：** | | | |

**合同支付验收单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同名称 | |  | 合同编号 | |  |
| 供方名称 | |  | 项目名称 | |  |
| 验收说明 | 根据合同 条款（支付条款），XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX;   现供方已完成XXX部分工作，满足合同要求，同意支付。 | | | | |
| 使用部门  意见 | 是否同意验收：  是 □ , 否 □ | | | | |
| 处罚/奖励意见：  无（如有，请附支持材料） | | | | |
| 使用部门项目负责人：  年 月 日 | | | | 使用部门处室负责人：  年 月 日 | |